

## SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES (SIEE)

### Contenido

SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES (SIEE) .....	4
FUNDAMENTOS LEGALES.....	4
FUNDAMENTOS PEDAGOGICOS.....	4
CAPÍTULO I: LA EVALUACIÓN .....	4
ARTÍCULO 1º. CONCEPTO DE EVALUACIÓN .....	4
ARTÍCULO 2º. PROPÓSITOS DE LA EVALUACIÓN: .....	5
ARTÍCULO 3 ° FINALIDADES DE LA EVALUACIÓN. ....	6
ARTÍCULO 4º. MOMENTOS DE LOS PROCESOS DE LA EVALUACIÓN .....	6
PARÁGRAFO 1: .....	7
ARTÍCULO 5. TIPOS DE EVALUACIÓN .....	8
EVALUACIÓN INDIVIDUAL.....	8
EVALUACIÓN EN GRUPO .....	8
ARTÍCULO 6. CRITERIOS DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN .....	9
CRITERIOS DE PROMOCIÓN Y NO PROMOCIÓN .....	10
ARTÍCULO 7. CRITERIOS DE PROMOCIÓN AL GRADO SIGUIENTE .....	10
PARÁGRAFO 1: .....	10
ARTÍCULO 8. CRITERIOS DE PROMOCIÓN ANTICIPADA .....	10
ARTÍCULO 9. CRITERIOS PARA LA PROMOCIÓN ANTICIPADA DE ESTUDIANTES CON RENDIMIENTO SUPERIOR .....	10
ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO .....	11
ARTÍCULO 10. PROMOCIÓN ANTICIPADA PARA LOS ESTUDIANTES NO PROMOVIDOS:.....	11
ARTÍCULO 11. CRITERIOS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE BACHILLER. ....	11
PARÁGRAFO 1: .....	12
ARTÍCULO 12. CRITERIOS PARA LA NO LA PROMOCIÓN DEL GRADO SIGUIENTE.....	12
PARÁGRAFO 1: .....	12
PARÁGRAFO 2: .....	12
CAPITULO II. ESCALA DE VALORACIÓN INSTITUCIONAL. ....	12
ARTÍCULO 13. VALORACIÓN DE LAS ÁREAS. ....	12
CAPITULO III. ESTRATEGIAS DE VALORACIÓN INTEGRAL DE LOS DESEMPEÑOS DE LOS ESTUDIANTES. ....	13
COGNITIVO:.....	13
PROCEDIMENTAL: .....	14
ACTITUDINAL:.....	14

CAPITULO IV. ACCIONES DE SEGUIMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS DESEMPEÑOS DE LOS ESTUDIANTES DURANTE EL AÑO ESCOLAR.....	14
ARTÍCULO 12. OTRAS DISPOSICIONES ACADÉMICAS ESPECIALES: .....	15
CAPITULO V. AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.....	15
ARTÍCULO 14. AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.....	15
ARTÍCULO 15. AUTOEVALUACIÓN EN LAS ÁREAS.....	15
CAPITULO VI. HERRAMIENTAS Y RECURSOS EN LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN .....	16
ARTÍCULO 16. ESTRATEGIA DE APOYO.....	16
HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS .....	17
ARTÍCULO 16 ESTRATEGIA DE APOYO DE PERIODO .....	17
ARTÍCULO 17. ESTRATEGIAS DE APOYO PARA RESOLVER SITUACIONES PEDAGÓGICAS PENDIENTES DE LOS ESTUDIANTES AL FINALIZAR EL AÑO ESCOLAR.....	17
PARÁGRAFO 1: .....	18
PARÁGRAFO 2: .....	18
PARÁGRAFO 3: .....	18
CAPITULO VII. ACCIONES PARA GARANTIZAR QUE LOS DIRECTIVOS DOCENTES Y DOCENTES DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO CUMPLAN CON LOS PROCESOS EVALUATIVOS DEL AVANCE EN LA FORMACIÓN.....	18
CAPITULO VIII. LA PERIODICIDAD DE ENTREGA DE INFORMES A LOS PADRES DE FAMILIA.....	19
ARTÍCULO 18. ....	19
CAPITULO IX. LOS INFORMES A LOS PADRES DE FAMILIA TENDRÁN LA SIGUIENTE ESTRUCTURA.....	20
CAPITULO X. LAS INSTANCIAS, PROCEDIMIENTOS Y MECANISMOS DE ATENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE RECLAMACIONES DE PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES SOBRE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN..	20
ARTÍCULO 19. ....	21
CAPITULO XI. LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.....	21
ARÍCULO 20. DERECHOS Y DEBERES EN LOS PROCESOS DE EVALUACION .....	22
ARÍCULO 21.DERECHOS DEL ESTUDIANTE. ....	22
ARÍCULO 22. DEBERES DEL ESTUDIANTE: .....	23
ARÍCULO 23.DERECHOS DE LOS PADRES DE FAMILIA.....	23
ARÍCULO 24.DEBERES DE LOS PADRES DE FAMILIA.....	24
ARÍCULO 25.DERECHOS DE LOS DOCENTES.....	24
ARÍCULO 26. DEBERES DE LOS DOCENTES .....	25
CAPITULO XIII. INCLUSIÓN EDUCATIVA PIAR.....	26
DESCRIPCIÓN DE LA RUTA: .....	26
OBJETIVO.....	26
RESPONSABILIDADES .....	26
COMITÉ DE INCLUSIÓN: .....	26

PSICÓLOGO: .....	27
DOCENTES: .....	27
PADRE DE FAMILIA: .....	27
ESTUDIANTE: .....	28
COORDINADORES: .....	28
FLUJOGRAMAS. ....	28
INFOGRAMA .....	29
MOMENTOS PEDAGOGICOS. ....	29
INTENSIDAD HORARIA. ....	31
Proyecto pedagógico.....	34
Área responsable .....	34
GLOSARIO .....	35
ACCIÓN DE SEGUIMIENTO: .....	35
ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS ESPECIALES O DE INCLUSIÓN .....	35
AUTOEVALUACIÓN:.....	36
COMPETENCIAS:.....	36
CRITERIO DE EVALUACIÓN: .....	36
COEVALUACIÓN: .....	36
ESCALA DE VALORACIÓN .....	36
ESTRATEGIAS DE APOYO: .....	37
HETEROEVALUACIÓN: .....	37
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN: .....	37
METAEVALUACIÓN: .....	37
PROMOCIÓN: .....	37
RÚBRICA DE EVALUACIÓN: .....	37
TIPOS DE EVALUACIÓN .....	37
VALORACIÓN:.....	38

## **SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES (SIEE)**

### **FUNDAMENTOS LEGALES**

Son fundamentos legales para la evaluación: El artículo 96 de la Ley 115 de 1994 que dice: “El reglamento interno de la institución establecerá las condiciones de permanencia del estudiante en la institución”. Decreto 1290 del 16 de abril de 2009, reglamenta la evaluación del aprendizaje y promoción de los estudiantes de los niveles de educación básica y media que debe realizar los establecimientos educativos. Numeral 5.5 del artículo 5 de la Ley 715 de 2001 para “Establecer las normas técnicas curriculares y pedagógicas para la básica y la media, sin perjuicio de la autonomía de las instituciones educativas y de la especificidad de tipo regional”. La Ley 1098 de la infancia y la adolescencia de 2006; la Ley 1014 sobre emprendimiento y la Ley 1324/09 sobre presentación de pruebas (ICFES). El decreto único 1075 del 2015 recoge toda la normatividad existente para la evaluación de las diversas áreas y asignaturas consagradas en el plan de estudio institucional y orienta la implementación del SIEE.

### **FUNDAMENTOS PEDAGOGICOS**

La I.E Colegio Parroquial Carmelitano, partiendo de un modelo de Formación Integral y Humanismo Cristiano, concibe la evaluación como un proceso integral, sistemático, permanente, participativo, cualitativo y continuo relacionado con los principios que orienta la actividad pedagógica, que promueve la investigación y la formación de habilidades para la vida a través de valores que permitan el desarrollo humano. Se presenta en múltiples y diversas experiencias de aprendizaje para determinar los niveles de desempeños de los estudiantes, consolidar y validar el Buen Trato, La Excelencia Académica y El Proyecto de Vida. Del mismo modo, se consideran los intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje. Es un medio esencial para detectar las dificultades y reorientar la enseñanza con la implementación de estrategias de mejoramiento. La evaluación se vincula directamente con la formación en capacidades humanas y competencias.

### **CAPÍTULO I: LA EVALUACIÓN**

#### **ARTÍCULO 1º. CONCEPTO DE EVALUACIÓN**

La evaluación es un proceso que implica una acción permanente, continua, sistemática e integral, por medio de la cual se busca emitir un

juicio valorativo sobre el proceso de desarrollo del estudiante, previo seguimiento que permita determinar qué avances ha alcanzado con relación a las Competencias, los estándares básicos, los DBA de cada área y asignatura, qué conocimientos ha adquirido y hasta qué punto se ha apropiado de ellos, qué habilidades y destrezas ha desarrollado, qué actitudes y valores ha asumido y hasta dónde estos se han consolidado.

## **ARTÍCULO 2º. PROPÓSITOS DE LA EVALUACIÓN:**

Los principales objetivos de la evaluación son:

1. Identificar las características personales, intereses, ritmos de desarrollo y estilos de aprendizaje del estudiante para valorar sus avances. Es indispensable que cada uno de los maestros se concientice de la importancia de conocer los ritmos, las características y los estilos de aprendizaje que todos los seres humanos tenemos. No podemos seguir actuando dentro de las clases, como si todos aprendieran de la misma forma, desconociendo los avances en los procesos cognitivos y las dimensiones del ser humano.
2. Valorar los avances en la adquisición y aplicación del conocimiento.
3. Valorar el alcance de los logros definidos en el Plan de Estudios.
4. Determinar la aprobación o no de los(as) estudiantes en cada grado.
5. Estimular la apropiación y profundización de competencias, valores y actitudes
6. Propiciar en los estudiantes el desarrollo de sus competencias, capacidades y habilidades.
7. Proporcionar información básica que contribuya a la identificación de las limitaciones y dificultades para consolidar o reorientar los procesos educativos relacionados con el desarrollo integral del (la) estudiante. Dicho de otra manera, es formar personas intelectualmente bien preparadas, pero con un equilibrio emocional que redunde en beneficio propio y el de los demás y que ponga en práctica su capacidad para su desarrollo profesional. Esto se refiere a la evaluación formativa.
8. Suministrar información que permita diseñar e implementar estrategias pedagógicas para apoyar a los(as) estudiantes que presenten debilidades en su proceso formativo.
9. Ofrecer al estudiantado oportunidades para aprender del acierto, del error y en general, de la experiencia.
10. Proporcionar a los docentes información para reorientar o consolidar sus prácticas pedagógicas.

11. Hacer de la autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación, unas prácticas permanentes.
12. Suministrar información que contribuya a la autoevaluación de la Institución, la actualización permanente de su Plan de Estudios y para el ajuste e implementación de planes de mejoramiento institucional. Es indispensable realizar un seguimiento, control y análisis de toda la información de los procesos pedagógicos, de los resultados evaluativos de la institución y de las estrategias, para implementar planes de mejoramiento que garanticen la calidad educativa.
13. Determinar el nivel de alcance de logros y la promoción de los estudiantes en cada grado.
14. Desarrollar estrategias de metaevaluación, cuando sea pertinente

### **ARTÍCULO 3 ° FINALIDADES DE LA EVALUACIÓN.**

Se tienen establecidas las siguientes finalidades de la evaluación.

- Preparar a los(as) estudiantes para leer los múltiples códigos, lógicas, lenguajes y navegar en la complejidad de la cultura actual.
- Preparar a los(as) estudiantes para interactuar y construir el patrimonio cultural, con capacidad de apertura, de diálogo, de confrontación y de integración personal y social.
- Preparar a los(as) estudiantes para el mejoramiento continuo.
- Preparar a los(as) estudiantes y a los maestros para mejorar los procesos de aprendizaje y enseñanza, así como para comprender y resignificar las competencias, valores, comportamientos y actitudes que cruzan el currículo.
- Diagnosticar los estados de las dimensiones del desarrollo humano de los(as) estudiantes y pronosticar sus tendencias.
- Mejorar el éxito del proceso educativo.
- Proporcionar información para orientar la propuesta educativa.
- Obtener información para tomar decisiones académicas, administrativas o laborales.
- Promover, certificar o acreditar a los (as) Estudiantes.
- Orientar y mejorar la calidad de la educación.

### **ARTÍCULO 4º. MOMENTOS DE LOS PROCESOS DE LA EVALUACIÓN**

Cada proceso y área establece dos tipos de logros:

- El primero; es el que corresponde al que se espera alcanzar en cada una de las áreas de acuerdo al grado en el que el (la) estudiante finaliza el año escolar.
- El segundo, corresponde a aquellos indicadores de logros que se establecen en cada período académico.

Ambos serán dados a conocer oportunamente por el(a) educador(a) a los(as) estudiantes. A través de los siguientes procesos:

1. Cognitivo: Acciones que evidencian el desempeño en las competencias referidas a la aprehensión de los conocimientos básicos, a través del examen de periodo por competencias.
2. Procedimental: todas las acciones del estudiante que conlleven al alcance de los logros planteados (Participación en clase, socialización, desarrollo de talleres, tareas, actividades propuestas en el proceso, exámenes cortos, evaluaciones escritas, orales, producción textual). Son todas las acciones que llevan al estudiante a la adquisición del conocimiento.
3. Actitudinal: Hace referencia a los procesos de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación, teniendo como base la normatividad, valores y filosofía que promueve la institución

**PARÁGRAFO 1:** Para cada uno de los procesos evaluados en todas las áreas se establece un valor porcentual para cada período, así:

- Cognitivo: 30%
- Procedimental: 50%
- Actitudinal: 20%

En Preescolar los logros responden al desarrollo de los procesos de las dimensiones.

El informe en el Preescolar es de carácter descriptivo-explicativo, atendiendo al desarrollo de los procesos de las dimensiones socio-afectiva, comunicativa, corporal, estética, cognitiva, ética y espiritual (actitudinal y valorativa).

El proceso de aprendizaje de los estudiantes se evaluará de manera integral, sistemática y Cualitativo de análisis y observación del desarrollo del estudiante y de su aprendizaje, así como de su participación y creación de ambientes pedagógicos favorables para su desarrollo por parte de los educadores y la institución.

## **ARTÍCULO 5. TIPOS DE EVALUACIÓN**

Los tipos de evaluación que se realizan en la comunidad educativa son:

- 1) Evaluaciones escritas.
- 2) Evaluaciones orales.
- 3) Evaluaciones interactivas.

En el diseño de las preguntas de estos tipos de evaluación se aplican dos tipos de paradigmas de evaluación:

a) Convergente: se refiere a las preguntas que arrojan solo una respuesta correcta; es decir, un problema da como resultado una solución. Son lineales, literales explícitas y cerradas.

b) Divergente: permite que los estudiantes, a partir de una pregunta, puedan tener diversas posibilidades de respuestas naturalmente correctas; es decir, de acuerdo con un problema se presentan diversas posibilidades de solución. Son abiertas, flexibles, innovadoras, analíticas, propositivas, motivadoras, argumentativas, creativas y no evidentes

Diseño de evaluaciones

Deben ser novedosas, con apoyo de numerosas estructuras gráficas, representaciones visuales, crucigramas, sopas de letras, interpretación de información, resolución de problemas acordes a las experiencias de aprendizaje

### **EVALUACIÓN INDIVIDUAL**

Prueba escrita individual

Guía taller individual

Sustentación individual

Exposición individual

Tarea o compromiso individual

### **EVALUACIÓN EN GRUPO**

Taller grupal

Exposición grupal

Evaluación por parejas

Tarea o compromiso grupal

1. La Evaluación debe abarcar:



- Todos los procesos del desarrollo humano que están integrados en el Proyecto Educativo
  - Institucional.
  - Los avances que el estudiante va manifestando en forma observable, en la formación integral que pretende el Colegio,
  - Los logros alcanzados y las competencias adquiridas según lo prescribe el plan de estudios. Y que se dieron a conocer a los(as) estudiantes al comienzo de cada período o del año.
  - La Participación, desarrollo y desempeño en los proyectos pedagógicos de cada área.
2. Evaluar traduce interpretar los indicadores de logro, valorar las actitudes y comportamientos del estudiante, leer los comportamientos, las pistas, los rasgos, las evidencias desde una concepción pedagógica y teniendo en cuenta el desarrollo emocional y social. Este proceso se hará teniendo en cuenta la participación en las actividades lúdicas, deportivas, culturales, religiosas y académicas que planea el Colegio.

## **ARTÍCULO 6. CRITERIOS DE LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN**

Son los parámetros de referencia que sirven como base para identificar el desempeño del estudiante con respecto a su progreso de aprendizaje, que permitirá valorar, reconocer sus dificultades, determinar su promoción y suministrar información para la evaluación institucional.

Los criterios que se tienen en cuenta para la evaluación de los estudiantes son:

1. Las competencias, los Estándares, los Lineamientos Curriculares y los DBA dispuestos por el Ministerio de Educación Nacional.
2. **Los indicadores de desempeño Ser-sentir, Saber, Saber pensar, Saber Hacer y Saber Innovar**, continuarán siendo el medio, el instrumento, la evidencia para verificar y constatar hasta dónde se han obtenido los resultados esperados en el proceso formativo y de aprendizaje.
3. Las **actividades** evaluativas son el conjunto de tareas que le posibilitan al estudiante obtener los resultados esperados en su proceso de formación. Tareas que tendrán una intención formativa y que, en el desarrollo de las mismas, el estudiante

podrá dar cuenta de los conocimientos adquiridos en dicho proceso.

### **CRITERIOS DE PROMOCIÓN Y NO PROMOCIÓN**

#### **ARTÍCULO 7. CRITERIOS DE PROMOCIÓN AL GRADO SIGUIENTE.**

1. Obtener un nivel de desempeño Básico, Alto y/o Superior en todas las Áreas Obligatorias y/o fundamentales.
2. Asistir mínimo al 80% de las actividades académicas durante el año escolar.

**PARÁGRAFO 1:** Los estudiantes del nivel de preescolar serán evaluados en atención a la normatividad vigente.

#### **ARTÍCULO 8. CRITERIOS DE PROMOCIÓN ANTICIPADA.**

La **Promoción Anticipada** es un reconocimiento de las diferencias y ritmos individuales de aprendizaje para los estudiantes que, durante el primer período académico, demuestren rendimiento superior en el desarrollo cognitivo, personal y social en el marco de las competencias básicas y de los indicadores de desempeño propuestos para el grado que cursa. El Consejo Académico, previo consentimiento de los padres de familia, recomendará al Consejo Directivo la promoción anticipada al grado siguiente.

#### **ARTÍCULO 9. CRITERIOS PARA LA PROMOCIÓN ANTICIPADA DE ESTUDIANTES CON RENDIMIENTO SUPERIOR**

Durante el primer período del año escolar el Consejo Académico, previo consentimiento de los padres de familia, recomendará ante el consejo directivo la promoción anticipada al grado siguiente del estudiante que demuestre un **rendimiento superior** en el desarrollo cognitivo, personal y social en el marco de las competencias básicas del grado que cursa.

- Presentar una prueba integral de todas las áreas en la cual se pueda dar razón de las competencias básicas del grado que cursa.
- Obtenidos los resultados de la prueba el consejo académico conjuntamente con la comisión de promoción del respectivo grado analizará el historial académico del candidato y procederá a dar respuesta a la solicitud siempre pensando en el beneficio del estudiante.
- Divulgación de la Resolución Rectoral para hacer efectiva la promoción.

## **ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO**

A los estudiantes que sean aceptados para la promoción anticipada se les entrega por escrito un plan de trabajo para desarrollar en horario extra clase durante dos semanas siguientes a la promoción.

El plan de trabajo consta de los temas que deben ver con sus respectivos talleres, además del horario para el trabajo con cada maestro de las áreas, de manera que se retroalimenten los contenidos no vistos hasta la fecha de promoción.

Del proceso se deja un acta con firma del maestro, padre de familia y estudiante, la cual es remitida al Consejo Académico.

### **ARTÍCULO 10. PROMOCIÓN ANTICIPADA PARA LOS ESTUDIANTES NO PROMOVIDOS:**

- Solicitud del interesado por escrito al Consejo Académico, especificando los motivos y argumentando su petición, dentro de los primeros 15 días hábiles al inicio del año escolar.
- No haber sido promovido de forma anticipada en el grado anterior. Haber alcanzado un Desempeño Superior (4,6 a 5,00) en cada una de las áreas o asignaturas (para el caso de estudiantes de 1º a 10º).
- Superar una prueba de los indicadores de desempeños básicos de competencia no alcanzados en cada una de las áreas en las que obtuvo un desempeño bajo.
- Aceptación por parte del estudiante y de sus padres o acudientes.
- Divulgación de la Resolución Rectoral para hacer efectiva la promoción.
- Sólo podrá hacerse promoción anticipada en el primer período académico.

### **ARTÍCULO 11. CRITERIOS PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE BACHILLER.**

Un estudiante puede obtener el título que lo acredita como Bachiller cuando:

1. Está debidamente matriculado
2. Cumple con mínimo el 80% de la intensidad del Plan de Estudios prevista para el grado 11º.
3. Aprueba todas las áreas del plan de estudios

4. Cumple con 80 horas de Servicio Social
5. Cumple con 50 horas de Estudios Constitucionales.
6. Se encuentra a paz y salvo por todo concepto con la institución.
7. Presenta las Pruebas SABER 11

**PARÁGRAFO 1:** El derecho a ser proclamado bachiller en ceremonia pública, como estímulo para el estudiante, lo determina el Consejo Directivo, teniendo presente los procesos académicos y comportamentales que evidencien el perfil carmelitano del estudiante. El título de Bachiller Académico, se recibirá en ceremonia de graduación previa invitación expresa del Rector, en el lugar, fecha y hora establecida por la institución.

## **ARTÍCULO 12. CRITERIOS PARA LA NO LA PROMOCIÓN DEL GRADO SIGUIENTE.**

Un estudiante reprueba el grado en los siguientes casos:

1. Si deja de asistir a por lo menos el 20% de las actividades académicas programadas en el año lectivo.
2. Si obtiene valoración final en desempeño bajo en tres o más áreas.
3. Si cumplido el proceso de recuperación de 1 o 2 áreas, al finalizar el año escolar, el estudiante no supera en la valoración final el desempeño bajo en una o ambas áreas.

### **PARÁGRAFO 1:**

En las áreas de Humanidades (Lengua Castellana-Ingles), Ciencias Naturales (Biología, Física Y Química), las estrategias de apoyo especiales de fin de año se aplicarán en las asignaturas del área respectiva.

### **PARÁGRAFO 2:**

La no promoción se puede dar en todos los grados sin excepción, desde primero de educación básica hasta el grado once de educación media.

## **CAPITULO II. ESCALA DE VALORACIÓN INSTITUCIONAL.**

### **ARTÍCULO 13. VALORACIÓN DE LAS ÁREAS.**

La escala de valoración definida como referente institucional es numérica de 1.0 (uno) a 5.0 (cinco), y su respectiva equivalencia con la escala nacional es:

<b>TABLA DE EQUIVALENCIA</b>		
<b>Calificación</b>	<b>Abreviatura</b>	<b>Escala</b>
Desempeño Superior	DS	4.6 a 5
Desempeño Alto	DA	4.0 a 4.59
Desempeño Básico	DBA	3.5 a 3.99
Desempeño Bajo	DB	1.0 a 3.49

<b>PERIODOS</b>	<b>CUATRO</b>	
VALORACION POR PERIODO	25%	
<b>COMPONENTES.</b>	COGNITIVO	30%
	PROCEDIMENTAL	50%
	ACTITUDINAL	20%

### **CAPITULO III. ESTRATEGIAS DE VALORACIÓN INTEGRAL DE LOS DESEMPEÑOS DE LOS ESTUDIANTES.**

Conjunto de acciones y disposiciones que hay que realizar para alcanzar los indicadores de desempeño establecidos para las áreas académicas en cada uno de los grados.

Existen diferentes estrategias de valoración integral de enseñanza y aprendizaje, que garantiza un mejor proceso en el desarrollo del estudiante.

Así mismo al inicio de cada periodo se dan a conocer los contenidos, los desempeños y las estrategias metodológicas y didácticas de cada área:

**COGNITIVO:** Prueba externa en el área de Matemáticas, Lengua Castellana, Inglés, Biología, Ciencias Sociales y Taller Final De Las Áreas De Emprendimiento, Tecnología, Filosofía, Ética, Religión, Artística, Educación Física (30%)

**PROCEDIMENTAL:** Talleres, exposiciones, debates, foros, construcciones escritas exposición magistral, mesa redonda, ensayo, cine foro, grupos colaborativos de trabajo, mapa conceptual, cuadro sinóptico, red conceptual, didáctica de la pregunta, red de problema, informe de lectura, paralelo gráfico, crucigramas, sopa de letras, foto palabras (interpretación de imágenes), cuentos, encuestas, entrevistas (50%)

**ACTITUDINAL:** Los valores, las normas y las actitudes. (20%).

**El Nivel de PREESCOLAR se rige por el decreto 2247 de 1997, por eso no se rige dentro del SIEE y su evaluación la contempla la subsección 2**

#### **CAPITULO IV. ACCIONES DE SEGUIMIENTO PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS DESEMPEÑOS DE LOS ESTUDIANTES DURANTE EL AÑO ESCOLAR.**

La continuidad en el seguimiento fortalece en los estudiantes hábitos de estudio y compromiso en su proceso de formación integral, para fortalecer su proyecto de vida se cuentan con las siguientes acciones:

- Evaluación continua y permanente en las actividades de los procesos de clase.
- Aplicación de evaluaciones institucionales programadas desde la Coordinación Académica.
- Aplicación de Pruebas por competencias al finalizar cada uno de los cuatro periodos académicos.
- Comunicar por medio de cuatro Informes Verbales Parciales al padre de familia sobre el desempeño del estudiante (en el intermedio de cada período académico).
- Informar al padre de familia sobre el desempeño del estudiante al terminar cada período académico por medio de la entrega del Boletín de Calificaciones.
- Formulación y seguimiento periódico de los Compromisos Pedagógicos Académicos y/o Comportamentales.
- Entrevista permanente con los padres de familia de los estudiantes que presentan desempeño bajo en alguna área y/o asignatura de acuerdo con los procedimientos establecidos.

- Diseño y seguimiento de Planes de Apoyo para los estudiantes con desempeño bajo en su proceso académico.
- Apoyo y acompañamiento de los estudiantes desde la Dirección de Grupo, Coordinación y Rectoría.

## **ARTÍCULO 12. OTRAS DISPOSICIONES ACADÉMICAS ESPECIALES:**

- La valoración que se haga de las instancias afectadas por fraude será de UNO (1.0).
- Para aquellas áreas que tienen dos o más asignaturas, cuando no se alcance el logro en una de ellas, el (la) estudiante debe realizar la estrategia de apoyo pertinente en dicha asignatura, así haya ganado el logro del área. Este requisito es indispensable para continuar en la Institución.

## **CAPITULO V. AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.**

### **ARTÍCULO 14. AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.**

La autoevaluación es una herramienta pedagógica que permite al estudiante el reconocimiento de sí mismo frente a las fortalezas y debilidades en el proceso formativo, contribuyendo significativamente con el crecimiento personal y el Proyecto de Vida; además fortalece la reflexión personal y la búsqueda de nuevos caminos para superar dificultades a través de la renovación, estructuración y cambio positivo en las actitudes, compromisos y comportamientos, enfocados en el desarrollo integral.

### **ARTÍCULO 15. AUTOEVALUACIÓN EN LAS ÁREAS.**

La Autoevaluación desde cada una de las áreas se implementa al terminar cada uno de los períodos académicos, como un espacio para que los estudiantes realicen una reflexión de su desempeño en el proceso,

Por medio de una pauta unificada para todas las áreas. El proceso de la autoevaluación genera una calificación que se asigna en el proceso de Actitudes y Valores; dicha calificación puede ser modificada a través de la orientación del docente, cuando el estudiante no está siendo objetivo en su evaluación.

<b>ASPECTOS</b>	<b>VALORACIÓN</b>			
<b>PERIODOS</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

<b>COMPONENTE COGNITIVO</b>				
Preparo responsablemente las pruebas o evaluaciones obteniendo buenos resultados				
Planeo, organizo, ejecuto y proyecto acertadamente mis aprendizajes				
<b>COMPONENTE PROCEDIMENTAL</b>				
Me concentro en las actividades académicas, participo en clase, respeto y promuevo la participación de los demás.				
Cumplo cabalmente con tareas, lecciones, consultas e investigaciones asignadas de acuerdo con el plan de estudio				
Realizo consultas previas e investigaciones frente a los núcleos temáticos				
Organizo acertadamente trabajos y consultas teniendo en cuenta las competencias básicas				
<b>COMPONENTE ACTITUDINAL</b>				
Participo en forma eficiente en las actividades escolares.				
Colaboro para que en las clases se respire un ambiente tranquilo que fortalezca el proceso de enseñanza y aprendizaje.				
Doy un trato digno a los libros, útiles de mis compañeros.				
Soy una persona con la cual puedo trabajar en grupo, soy tolerante y practico los valores institucionales.				
<b>Con base en los anteriores aspectos, mi autoevaluación es</b>				

## **CAPITULO VI. HERRAMIENTAS Y RECURSOS EN LOS PROCESOS DE EVALUACIÓN**

### **ARTÍCULO 16. ESTRATEGIA DE APOYO**

Con este proceso se busca que los estudiantes que persisten con dificultades académicas al finalizar un período o el año escolar puedan asegurar un aprendizaje significativo.

Implica un conjunto de acciones administradas en cinco momentos

1. identificar dificultades
2. Analizar
3. Aplicar guía – taller
4. Explicar
5. Sustentar



## **HERRAMIENTAS DIDÁCTICAS**

Comprenden entre otras: las visuales, las auditivas, las audiovisuales, las tecnológicas, las conceptuales y las algorítmicas

Con estas herramientas didácticas se pretende que el estudiante aprenda a

Sintetizar: mapa conceptual, cuadro sinóptico

Resumir: esquema mental, resumen narrativo

Preguntar: Dialéctica de la pregunta, red de problemas

Comparar: paralelo gráfico

Planificar: plan de formación

Protocolizar: informe de lectura

Sistematizar: estado de la cuestión

Analizar: ensayo, micro ensayo gráfico, análisis de contenido

Evaluar: escrita, oral, interactiva

Innovar: método analógico, aleatorio, antitético

## **ARTÍCULO 16 ESTRATEGIA DE APOYO DE PERIODO**

Para los(as) estudiantes que presenten debilidades en la consecución de los logros durante el período, Los maestros diseñarán unos planes y/o estrategias de apoyo, que permitan superar las debilidades presentadas.

## **ARTÍCULO 17. ESTRATEGIAS DE APOYO PARA RESOLVER SITUACIONES PEDAGÓGICAS PENDIENTES DE LOS ESTUDIANTES AL FINALIZAR EL AÑO ESCOLAR.**

Los(as) estudiantes que al finalizar el respectivo grado terminen con desempeño bajo en una (1) o dos (2) áreas, deben desarrollar la estrategia de apoyo en las fechas indicadas por la Coordinación Académica.

El Colegio Carmelitano acoge las estrategias de apoyo bajo la siguiente concepción:

Como en la evaluación permanente, cada estudiante tiene el derecho y el deber de realizar las estrategias de apoyo, asignadas por La Comisión de Evaluación y Promoción de los estudiantes en todos los grados.

Estas actividades son un derecho de los(as) estudiantes que permite identificar la debilidad, con el propósito de alcanzar el logro. Por tal razón, se requiere que quien acceda a las estrategias de apoyo realice un trabajo serio, comprometido y pertinente.

**PARÁGRAFO 1:** Para tener derecho a las estrategias de apoyo se requiere haber cumplido con los siguientes deberes:

- Presentar las responsabilidades (tareas, trabajos, consultas, entre otros), en el tiempo previsto y de acuerdo con las indicaciones dadas por cada educador(a).
- Aprovechar el tiempo asignado en clase para el desarrollo de la actividad encomendada, demostrando respeto por el trabajo de los demás.
- En el caso de la no realización oportuna de la estrategia, presentar una excusa válida debidamente certificada por la autoridad competente según el caso.

**PARÁGRAFO 2:** Estrategias de apoyo en cada periodo: Son actividades dirigidas a estudiantes que se realizan durante el año lectivo, de manera especial en la semana nueve de cada período y su valoración máxima será de 3.5.

**PARÁGRAFO 3:** Estrategia de apoyo al finalizar el año escolar, en los casos de estudiantes que tienen valoración final de su desempeño inferior a 3,5 o menos, en una o dos áreas. Se realizan en las fechas establecidas por la institución.

## **CAPITULO VII. ACCIONES PARA GARANTIZAR QUE LOS DIRECTIVOS DOCENTES Y DOCENTES DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO CUMPLAN CON LOS PROCESOS EVALUATIVOS DEL AVANCE EN LA FORMACIÓN.**

Es primordial garantizar el seguimiento, el control y la aplicación del sistema institucional de evaluación por parte de todos, implementando acciones claras y concretas que permitan un seguimiento y una adecuada calidad de la evaluación. Para verificar el cumplimiento del Sistema Institucional de Evaluación se implementan las siguientes acciones.

- Liderar con los coordinadores y docentes el estudio de la legislación relacionada con la evaluación escolar.
- Coordinar el trabajo de formulación y elaboración del SIEE.
- Orientar la socialización del SIEE a estudiantes y padres de familia.

- Definir y adoptar el SIEE como componente del PEI.
- Orientar el trabajo de formulación y elaboración del SIEE.
- Realizar seguimiento de los planes de área de manera permanente.

### **CAPITULO VIII. LA PERIODICIDAD DE ENTREGA DE INFORMES A LOS PADRES DE FAMILIA.**

En cada período académico los padres de familia y estudiantes recibirán un informe de los procesos académicos de los educandos, dejando constancia en los diferentes instrumentos utilizados en la institución.

En la semana cinco de cada período, se entregará un informe verbal parcial, indicativo del desempeño de los estudiantes, con el objetivo de dar una alerta académica y si es del caso diseñar estrategias de mejoramiento

En el informe del cuarto período se incluye el informe final que contiene la identificación, las áreas y su respectiva valoración con números y la homologación con la escala nacional.

**ARTÍCULO 18.** El Registro Escolar e Informes de Evaluación: El Colegio Carmelitano mantendrá actualizado un registro escolar que contenga para cada estudiante, además de los datos de identificación personal, el informe final de evaluación de cada grado que haya cursado en la institución.

Cada educador(a) lleva un registro del proceso evaluativo de su asignatura. En él consigna la descripción y la valoración del proceso alcanzado por cada estudiante durante el período académico. Al finalizar el período académico, el (la) educador(a) debe informar a cada uno de los(as) estudiantes la obtención o no de los logros

Al finalizar cada uno de los cuatro períodos del año escolar, los padres de familia o acudientes recibirán un informe escrito de evaluación en el que se dé cuenta de los avances de los(as) educandos(as) en el proceso formativo en cada una de las áreas. Éste deberá incluir información detallada acerca de las fortalezas y debilidades que haya presentado el educando en cualquiera de las áreas, y establecerá recomendaciones y estrategias para mejorar.

El informe del cuarto período incluirá una evaluación integral del rendimiento del educando para cada área durante todo el año. Esta evaluación tendrá que tener en cuenta el cumplimiento por parte del educando de los compromisos que haya adquirido para superar las dificultades detectadas en períodos anteriores.

## CAPITULO IX. LOS INFORMES A LOS PADRES DE FAMILIA TENDRÁN LA SIGUIENTE ESTRUCTURA.

Datos de Identificación, Áreas del plan de estudios, Descripción de Fortalezas, debilidades en cada una de las áreas del plan de estudios, Concepto numérico y descripción del desempeño del estudiante de acuerdo con la escala Nacional, Informe de la asistencia durante el período y acumulado.

En los informes de los estudiantes de preescolar, se toma como base el fundamento descriptivo y se desarrolla a partir de la observación de los avances de los niños y las niñas en cada una de sus dimensiones.

Los informes de los estudiantes que están en el PIAR, se realizara una plantilla especial.

I.E. COLEGIO PARROQUIAL CARMELITANO	
INFORME FINAL (PIAR)	
CAMINEMOS JUNTO	
FECHA:	PERIODO: (INFORME FIN DE AÑO)
CONSEJERO DE GRUPO:	GRUPO:
ESTUDIANTE:	
TIPO DE DIAGNOSTICO:	
LOGROS ALCANZADOS:	
DIFICULTADES OBSERVADAS:	
RECOMENDACIONES:	
ANEXO DE EVIDENCIA (FOTOGRAFIA, TALLERES ENTRE OTRAS ACTIVIDADES QUE EVIDENCIE EL TRABAJO DEL PROYECTO)	

I.E. COLEGIO PARROQUIAL CARMELITANO		G. ACA - 50 - 04
DESEMPEÑO DEL PERIODO (PIAR)		Elaborado: Versión 01, pág. 1/2
CAMINEMOS JUNTO		
FECHA:	PERIODO:	GRUPO:
CONSEJERO DE GRUPO:		
ESTUDIANTE:		
TIPO DE DIAGNOSTICO:		
LOGROS ALCANZADOS:		
DIFICULTADES OBSERVADAS:		
RECOMENDACIONES:		
FIRMA CONSEJERO DE GRUPO:	FIRMA ESTUDIANTE:	
FIRMA ACUDIENTE:	COORDINADORA ACADÉMICA:	

(Anexar copia al libro de normalización y a la carpeta de inclusión de cada estudiante.)

## CAPITULO X. LAS INSTANCIAS, PROCEDIMIENTOS Y MECANISMOS DE ATENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE RECLAMACIONES DE PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES SOBRE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN.

**Conducto regular para reclamación del SIEE (estudiantes y  
padres de familia)**

Reclamación.	Primeras Instancias. (Según sea el caso)	Segunda Instancias.
Actividades evaluables: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cognitivo</li> <li>• Procedimental</li> <li>• Actitudinal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Docente del área</li> <li>• Jefe de Área</li> <li>• Consejero de Grupo</li> <li>• Coordinador Académico.</li> <li>• Rector</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo Académico</li> <li>• Consejo Directivo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoción</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comisión de Evaluación y promoción.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consejo Académico.</li> </ul>

**ARTÍCULO 19.** Procedimientos: Toda reclamación debe ser interpuesta de forma oportuna y debidamente sustentada dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha del conocimiento de la actividad objeto de la impugnación.

Dicha reclamación solo puede ser interpuesta por el estudiante o por el acudiente registrado en el libro de matrícula en el año lectivo respectivo de manera escrita, siempre respetando la corresponsabilidad de estudiantes y padres de familia en el proceso de formación educativo.

En un ambiente de dialogo formación, respeto y justicia.

### **CAPITULO XI. LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES.**

Los organismos de revisión, ajuste, socialización y divulgación del SIEE para los diversos estamentos serán los siguientes:

- Comunidad educativa: socialización a principio de cada año.
- Padres de familia: Consejo de padres, reunión de padres (revisión y ajuste).
- Estudiantes: Consejo estudiantil, orientaciones de grupo (revisión y ajuste).

- Docentes: Consejo Académico, reuniones Jefes de Área y reuniones de educadores (revisión y ajuste).
- Comunidad en general: Página institucional y agenda.

Para la aprobación final del SIEE se realizará la resolución rectoral y el acuerdo del Consejo Directivo.

## **CAPITULO XII. CORRESPONSABILIDAD DE ESTUDIANTES, PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES.**

### **ARÍCULO 20. DERECHOS Y DEBERES EN LOS PROCESOS DE EVALUACION**

El decreto 1290 del 16 de abril de 2009 establece los siguientes derechos y deberes de los estudiantes y los padres de familia:

### **ARÍCULO 21.DERECHOS DEL ESTUDIANTE.**

El estudiante del Colegio Parroquial Carmelitano, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, tiene derecho a:

- a. Conocer los procesos de evaluación acordados por la comunidad evaluativa (documento esencial del Sistema Institucional de Evaluación)
- b. Ser informado a tiempo sobre el lugar, fecha, el contenido, la metodología, los criterios y el tipo de evaluación que se aplicará.
- c. Ser formado en los desempeños: saber ser-sentir, saber, saber pensar, saber hacer, saber innovar
- d. Acceder a explicaciones claras, comprensibles, con respeto y paciencia.
- e. Ser evaluado de manera integral en todos los aspectos académicos, personales y de interacción social.
- f. Recibir asesoría y acompañamiento por parte de los docentes para propiciar el Aprendizaje significativo.
- g. Conocer los resultados de los procesos evaluación y recibir oportunamente las respuestas a las inquietudes y las solicitudes presentadas con respecto a estas.
- h. Acceder a la información necesaria para el excelente desarrollo de sus evaluaciones.
- i. Recibir una evaluación (prueba escrita, oral, guía-taller o tarea) con criterios claros, con preguntas acordes con el grado y con lo estudiado en clase.
- j. Recibir atención respetuosa por su docente en todas las reclamaciones académicas o de cualquier tipo de conflicto.

- k. Recibir oportunamente una justa retroalimentación del resultado de sus pruebas escritas, orales e interactivas.

#### **ARÍCULO 22. DEBERES DEL ESTUDIANTE:**

El estudiante, para el mejor desarrollo de su proceso formativo, debe:

- a. Cumplir con las normas, indicaciones y exigencias establecidas en el Sistema Institucional de Evaluación, el Manual de Convivencia escolar y el PEI.
- b. Cumplir con lo dispuesto en los procesos de evaluación.
- c. Atender todas las recomendaciones que se le hacen para asegurar excelentes resultados en sus evaluaciones.
- d. Realizar con eficacia los diversos compromisos que exigen: interactuar con el saber, pensar, hacer, innovar y ser.
- e. Dedicarse al estudio con disciplina y paciencia.
- f. Atender las recomendaciones que su docente haga durante el proceso de evaluación.
- g. Cumplir con los compromisos académicos y convivencia definidos por el establecimiento educativo.
- h. Cumplir con las recomendaciones y compromisos adquiridos para la superación de sus debilidades.
- i. Cumplir con las recomendaciones que su docente hace en lo académico, proceso de evaluación, criterios de evaluación o cualquier indicación y exigencia de convivencia.
- j. Resolver las diversas pruebas siguiendo con respeto las instrucciones.
- k. Demostrar respeto y atención ante las observaciones de su docente.

#### **ARÍCULO 23.DERECHOS DE LOS PADRES DE FAMILIA**

En el proceso formativo de sus hijos, los padres de familia del Colegio Parroquial Carmelitano tienen los siguientes derechos:

Conocer el sistema institucional de evaluación de los estudiantes: criterios, procedimientos e instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.

- a. Acompañar el proceso evaluativo de los estudiantes.
- b. Recibir los informes periódicos de evaluación.
- c. Recibir oportunamente respuestas a las inquietudes y solicitudes presentadas sobre el proceso de evaluación de sus hijos.
- d. Ser atendidos con respeto y amabilidad.

- e. Conocer los procesos de evaluación que se desarrollan con sus hijos: concepto, criterios, procedimientos, herramientas, instrumentos de evaluación y promoción desde el inicio de año escolar.
- f. Ser informado a tiempo sobre los diversos procesos académicos y de evaluación que se desarrollan en la institución educativa.
- g. Recibir información, atención, respeto y obediencia de sus hijos.
- h. Ser atendido con respeto, inclusión y amabilidad en todas las reclamaciones que realice.
- i. Recibir a tiempo, una respuesta o solución ante cualquier inquietud, incomodidad o reclamaciones.
- j. Entorno escolar modalidad en casa

#### **ARÍCULO 24. DEBERES DE LOS PADRES DE FAMILIA**

De conformidad con las normas vigentes, los padres de familia deben:

- a. Visitar el colegio, con la mejor actitud y disposición.
- b. Participar, a través de las instancias del gobierno escolar, en la definición de criterios y procedimientos de la evaluación del aprendizaje de los estudiantes y promoción escolar.
- c. Acompañar y hacerse responsable del proceso de formación de sus hijos.
- d. Realizar seguimiento permanente al proceso evaluativo de sus hijos.
- e. Analizar los informes periódicos de evaluación y generar acciones de mejoramiento.
- f. Cumplir a cabalidad los compromisos pactados desde cualquier dependencia escolar (académico, convivencia, psicorientación).
- g. Revisar la plataforma institucional frecuentemente, teniendo en cuenta que es el mecanismo de comunicación y notificación de actividades escolares, ésta se constituye en un instrumento de seguimiento al desempeño escolar.
- h. Cumplir con profesionalismos los procesos académicos y de evaluación.
- i. Realizar sus reclamaciones a los directivos, personal administrativo y docentes con respeto y amabilidad.

#### **ARÍCULO 25. DERECHOS DE LOS DOCENTES**

- a. Recibir información, capacitación y actualización pedagógica sobre los procesos de evaluación, coherentes con la filosofía institucional.



- b. Ser tratados con respeto, buen trato y profesionalismo
- c. Ser escuchado ante las propuestas o proyectos que presente en el colegio
- d. Contar con un espacio adecuado, tiempo y autonomía para preparar las evaluaciones
- e. Recibir atención y respeto por parte de los estudiantes en cada momento o intervención en de clase
- f. Ser respetado y valorado por los estudiantes durante todo el desarrollo de la jornada escolar, tanto en presencialidad, virtualidad o alternancia, en todos los aspectos como estilo de trabajo, ideología, religión, costumbres y formas de interactuar con el estudiante
- g. Recibir el apoyo de padres y estudiantes en los diversos procesos de evaluación
- h. Recibir evaluaciones, trabajos y otras actividades, de forma clara, coherente, a tiempo y con excelente presentación.

## **ARÍCULO 26. DEBERES DE LOS DOCENTES**

- a. Estudia y aplicar los procesos de evaluación acordados con la Arquidiócesis de Medellín
- b. Escuchar y atender las peticiones y reclamaciones de los estudiantes
- c. Interactuar con respeto, buen trato y amabilidad
- d. Desarrollar un proceso constante de evaluación integral que abarque el universo completo de la evaluación, partiendo de una planificación que desarrolle estrategias de meta evaluación, preparación y seguimiento de diversas evaluaciones teniendo en cuenta el grado y las temáticas de estudio durante el período, estructurando un cronograma oportuno sobre día, hora, lugar intención, metodología, criterios de evaluación, garantizando siempre el tiempo adecuado para la presentación de la misma.
- e. Resolver dudas de los estudiantes cuando se explica un tema y antes de la aplicación de la evaluación y posterior a ella realizar la corrección pedagógica, sin tachar, ofender, inducir a error o confundir al estudiante
- f. Entregar en el tiempo acordado las diversas actividades evaluativas programadas
- g. Escuchar y atender a estudiantes y padres de familia, antes, durante y después de la evaluación
- h. Respetar siempre las concepciones ideológicas, el potencial cognitivo, los ritmos y formas de ser y expresión de los estudiantes.

## **CAPITULO XIII. INCLUSIÓN EDUCATIVA PIAR**

### **DESCRIPCIÓN DE LA RUTA:**

Partiendo del artículo 13 de la Constitución Política de Colombia manifiesta que todos los colombianos son iguales ante la ley y no recibirán discriminación alguna por razón de su sexo, religión, edad, condición etc. Además, el artículo 67 de la misma, establece que la educación es un derecho y el estado velará por su adecuado cumplimiento. Es de suma importante tener una ruta de atención para cuando se presenten posibles situaciones con los estudiantes que posean alguna condición, entonces, la I.E Colegio Parroquial Carmelitano brindará condiciones que favorezcan el aprendizaje de todos sus estudiantes sin importar su diferencia, de esta manera siendo el colegio y su propuesta educativa flexible ante las demandas de la población estudiantil. Esta ruta se sustentará en sobre los principios de la educación inclusiva, los cuales son: calidad, diversidad, permanencia, participación, equidad e interculturalidad.

### **OBJETIVO**

Implementar las disposiciones del decreto 1421 del 2017 con el fin de dar atención educativa a los estudiantes en condición de discapacidad de la I.E COLEGIO PARROQUIAL CARMELITANO, por medio de las herramientas que brinda la ley.

### **RESPONSABILIDADES**

### **COMITÉ DE INCLUSIÓN:**

- a. Elaborar el Proyecto de inclusión PIAR para la atención de la población con dificultades académicas y/o necesidades educativas especiales y asesorar la construcción y desarrollo del Proyecto Educativo Institucional.

- b. Brindar atención directa al alumno a través de apoyos pedagógicos requeridos para avanzar con éxito en el proceso educativo.
- c. Elaborar programas generales y adaptaciones curriculares para el desarrollo individual de cada niño y hacer seguimiento con los Maestros de las diferentes áreas.
- d. Orientar a los profesores que atienden a los niños, niñas y jóvenes integrados en el PIAR.
- e. Atender y orientar a los padres de familia de los niños, niñas y jóvenes con necesidades educativas especiales, para lograr la participación activa del alumno en el aula de clase.
- f. Hacer parte de los Comités de Desempeño Académico y del Consejo Académico.
- g. Participar en las mesas de trabajo de revisión y actualización del Proyecto Educativo Institucional – P.E.I.

**PSICÓLOGO:**

- a. Identificar posibles casos en el colegio.
- b. Activar la Ruta de Inclusión educativa.
- c. Realizar acompañamiento psicológico a estudiantes, en caso de ser necesario.
- d. Participar en la construcción del plan de trabajo de cada estudiante.

**DOCENTES:**

- a. Identificar posibles casos en el colegio
- b. Remitir al comité inclusión.
- c. Realizar las adecuaciones propuestas en el plan de trabajo.
- d. Diseñar adecuaciones en las evaluaciones, según la condición del estudiante.
- e. Elaborar informes de adecuaciones realizadas y enviar evidencias.

**PADRE DE FAMILIA:**

- a. Corresponsabilidad en la formación de los estudiantes.
- b. Informar oportunamente al colegio, la posible condición del estudiante.
- c. Acudir a las instituciones de salud, para recibir la asesoría y atención pertinente.
- d. Seguir las recomendaciones de trabajo dadas por la EPS del estudiante y Aula Pedagógica.

- e. Informar sobre las presuntas anomalías en la Ruta de Inclusión educativa.

### ESTUDIANTE:

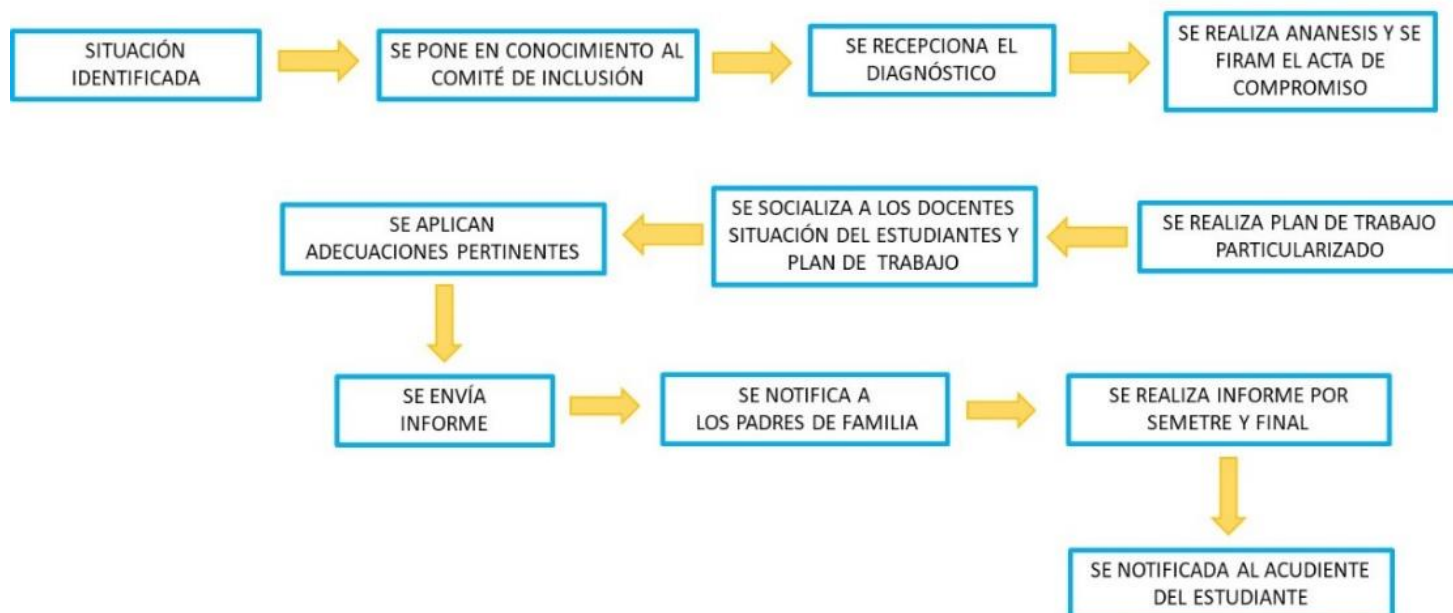
- a. Seguir las instrucciones de los maestros.  
b. Informar sobre las presuntas anomalías en la ruta de atención.

### COORDINADORES:

- a. Identificar posibles casos.  
b. Activar la Ruta de Inclusión Educativa.  
c. Realizar seguimiento si hay situaciones de convivencia relacionadas a la condición del estudiante

### FLUJOGRAMAS.

## RUTA DE INCLUSIÓN (PIAR)



## INFOGRAMA



## MOMENTOS PEDAGOGICOS.

### JARDIN – TRANSICIÓN

	LUNES, MARTES , JUEVES Y VIERNES	MIÉRCOLES
<b>ORIENTACIÓN GRUPAL</b>	7:00 AM -7:30 AM	8:00 AM -8:20 AM
<b>1° HORA</b>	7:30 AM -8:30 AM	8:20 AM -9:00 AM
<b>2° HORA</b>	8:30 AM -9:30 AM	9:00 AM -9:40 AM
<b>DESCANSO</b>	9:30 AM -10:00 AM	9:40 AM -10:20 AM
<b>3° HORA</b>	10:00 AM -11:00 AM	10:20 AM -11:00 AM
<b>4° HORA</b>	11:00 AM -12:00 AM	11:00 AM -11:40 AM
<b>DESCANSO</b>	12:00 M -12:30 PM	11:40 AM -12:20PM
<b>5° HORA</b>	12:30 AM -1:30PM	12:20PM-1:00PM

**PRIMARIA**

	LUNES, MARTES , JUEVES Y VIERNES	MIERCOLES
<b>ORIENTACIÓN GRUPAL</b>	6:50 AM – 7:20 AM	8:00 AM – 8: 20 AM
<b>1° HORA</b>	7:20 AM -8:20 AM	8:20 AM – 8:55 AM
<b>2° HORA</b>	8:20 AM -9:20 AM	8:55 AM – 9:25 AM
<b>DESCANSO</b>	9:20 AM – 9:50 AM	9:25 AM – 10:00 AM
<b>3° HORA</b>	9:50 AM - 10:50 AM	10:00 AM – 10:35 AM
<b>4° HORA</b>	10:50 AM – 11:50 AM	10: 35 AM – 11:10 AM
<b>DESCANSO</b>	11:50 AM- 12:20 PM	11:10 AM – 11:40 AM
<b>5° HORA</b>	12:20 PM – 1:10 PM	11:40 AM – 12:15 AM
<b>6ª HORA</b>	1:10 PM – 2:10 PM	12:15AM - 12:50 AM

**BACHILLERATO**

	LUNES, MARTES , JUEVES Y VIERNES	MIERCOLES
<b>ORIENTACIÓN GRUPAL</b>	6:20 AM- 6:50 AM	8:00 AM – 8:20 AM
<b>1° HORA</b>	6:50 AM - 7:50 AM	8:20 AM – 9:00 AM
<b>2° HORA</b>	7:50 AM- 8:50 AM	9: 00 AM – 9:40 AM
<b>DESCANSO</b>	8:50 AM– 9:20 AM	9:40 AM – 10:10 AM
<b>3° HORA</b>	9:20 AM – 10:20 AM	10:10 AM – 10:50 AM
<b>4° HORA</b>	10:20AM - 11:20 AM	10: 50 AM – 11:30 AM
<b>5° HORA</b>	11:20 AM - 12:20 PM	11:30 AM – 12:10 M
<b>DESCANSO</b>	12:20 PM– 12:50 PM	12:10 PM – 12:400 PM
<b>6° HORA</b>	12:50 PM - 1:50 PM	12:40 PM – 1:15 PM
<b>7ª HORA</b>	1.50 PM – 2:50 PM	1:15 PM – 1:50 PM



<b>DIMENSION ETICA</b>		2	2	2													
------------------------	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>AREAS</b>	<b>ASIGNATURAS</b>	<b>P R</b>	<b>J</b>	<b>T R</b>	<b>1 0</b>	<b>2 0</b>	<b>3 0</b>	<b>4 0</b>	<b>5 0</b>	<b>6 0</b>	<b>7 0</b>	<b>8 0</b>	<b>9 0</b>	<b>1 0<sup>o</sup></b>	<b>1 1<sup>o</sup></b>
<b>DIMENSION ESPIRITUAL (ACTITUDINAL Y VALORATIVA)</b>		2	2	2											
<b>MATEMATICAS</b>					5	5	5	5	5	6	6	6	6	5	5
<b>CIENCIAS SOCIALES, HISTORIA, GEOGRAFÍA, CONSTITUCIÓN Y CÁTEDRA DE LA PAZ</b>	<b>Cívica y urbanidad</b>				1	1	1	1	1	1	1	1	1		
					4	4	4	4	4	5	5	5	5	3	3
<b>CIENCIAS POLITICAS Y ECONOMICAS</b>														1	1
<b>CIENCIAS NATURALES</b>	<b>Biología</b>				4	4	4	4	4	5	5	5	5	2	2



<b>Y ED. AMBIENTAL</b>																		
	<b>Química</b>																	<b>3 3</b>
	<b>Física</b>																	<b>3 3</b>
<b>HUMANIDAD ES LENGUA CASTELLANA E IDIOMAS</b>	<b>Lengua Castellana</b>				<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
	<b>Inglés</b>				<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
<b>TECNOLOGIA E INFORMATICA</b>					<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>EMPRENDIMIENTO</b>					<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>ED. RELIGIOSA</b>					<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>ED. ARTISTICA Y CULTURAL</b>	<b>Artística</b>				<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>ED. FISICA RECREACION Y DEPORTES</b>	<b>Educación física</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>ED. ETICA Y VALORES</b>					<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		

<b>FILOSOFIA</b>															2	2
	<b>TOTAL HORAS</b>	2 5	2 5	2 5	3 0	3 0	3 0	3 0	3 0	3 5	3 5	3 5	3 5	3 5	3 5	3 5

<b>Proyecto pedagógico</b>	<b>Área responsable</b>
1. El estudio, la comprensión y la práctica de la Constitución y la instrucción cívica.	Ciencias sociales, historia, geografía, constitución política y democracia y Ciencias políticas y económicas.
2. El aprovechamiento del tiempo libre, el fomento de las diversas culturas, la práctica de la educación física, la recreación y el deporte formativo.	Educación Física Recreación y deportes
3. La protección del ambiente, la ecología y la preservación de los recursos naturales	Ciencias Naturales y Educación Ambiental
4. La educación para la justicia, la paz, la democracia, la solidaridad, la confraternidad, el cooperativismo y en general la formación de los valores humanos.	Ciencias sociales, historia, geografía, constitución política y democracia *Ciencias políticas y económicas.
5. La educación sexual.	Educación Religiosa
6. Educación en tránsito y seguridad vial	Preescolar y Artística
7. Cátedra de emprendimiento.	Emprendimiento
8. Estudio de la Constitución y la Democracia (50horas).	*Ciencias sociales, historia, geografía, constitución política y democracia *Ciencias políticas y económicas.
9. Cátedra de estudios afrocolombianos.	*Ciencias sociales, historia, geografía, constitución política y

	democracia *Ciencias políticas y económicas.
10. Prevención de la drogadicción.	Proyecto pedagógico Prevención integral de la drogadicción
11. Cátedra escolar de teatro y artes escénicas.	Educación Artística y Cultural
12. Servicio social de los estudiantes.	Coordinación Académica
13. Proyecto pedagógico de Prevención y Atención de Desastres y Emergencias.	Ciencias Naturales y Medio Ambiente
14. Proyecto pedagógico sobre Educación Económica y Financiera.	Tecnología e informática
15. Cátedra de la Paz.	*Ciencias sociales, historia, geografía, constitución política y democracia *Ciencias políticas y económicas.
16. Promoción de lectura	Humanidades
17. Pensamiento matemático	Matemáticas

## GLOSARIO

**ACCIÓN DE SEGUIMIENTO:** Es un proceso de acompañamiento permanente que permite atender cada caso de los estudiantes, en especial, a aquellos que presentan algún tipo de problema académico o de convivencia. Las acciones de seguimiento se evidencian con la planeación, la planilla, las reflexiones de los docentes, el plan de mejoramiento, las diversas oportunidades, la aplicación de guías-taller de comprensión (para los que persisten en desempeño bajo), de crecimiento (para los que persisten en desempeño básico) y de profundización (para aquellos que su valoración está en desempeño alto o superior), explicaciones y ayudas didácticas que se le ofrecen a cada estudiante.

**ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS ESPECIALES O DE INCLUSIÓN:** Es el conjunto de acciones que se aplican a aquellos estudiantes con algún

tipo de dificultad o con alguna necesidad específica, en el que se asegura un ambiente amable, de respeto; se les aplican una serie de metodologías, herramientas y recursos sencillos, de fácil comprensión para atender este tipo de casos.

**AUTOEVALUACIÓN:** Es un derecho de los estudiantes que les permite evidenciar su autonomía, reconocer el desarrollo de su proceso en capacidades, actitudes y aptitudes, lo cual permite fortalecer su responsabilidad y ética.

**COMPETENCIAS:** Conjunto de habilidades, saberes y actitudes transversales por desarrollar en cada una de las áreas y las asignaturas contempladas en el currículo establecido por el consejo académico para cada año escolar. Según el Ministerio de Educación Nacional, existen tres tipos de Competencias básicas que desarrollar en los estudiantes: *competencia cognitiva* (Estándares del MEN); *competencia laboral*, que incluye la formación en el emprendimiento, la empresarialidad y dominio de las TIC (Guía N° 21) y *competencia ciudadana* (Guía 6).

**CRITERIO DE EVALUACIÓN:** Se refiere al conjunto de acuerdos o reglas que determinan las condiciones del proceso de aprendizaje que se tendrán en cuenta en la revisión y la valoración de un evento evaluativo. Se define previamente en función de lo que razonablemente se puede esperar del estudiante.

**COEVALUACIÓN:** Es la acción concertada del reconocimiento del proceso de desarrollo de las capacidades, las actitudes y las aptitudes. Aquí se valora a todos los participantes; la experiencia de coevaluación exige que todos los participantes evalúen a sus pares y, a su vez, ser evaluados por cada uno de los compañeros.

**ESCALA DE VALORACIÓN:** Es la graduación empleada para valorar los desarrollos de los estudiantes en las diferentes dimensiones; de igual forma, contiene ponderación y los requisitos para asignar dicha ponderación. Le permite al observador asignar un valor a un determinado nivel de desempeño, el cual puede ser cualitativo o cuantitativo.

**ESTRATEGIAS DE APOYO:** Son las oportunidades que se les da a los estudiantes al finalizar el periodo o al finalizar el año. Esta, reemplaza a lo que antes se denominaba “recuperación”. Se aplican estrategias de apoyo con el propósito de atender a los

Estudiantes con asuntos relacionados con las competencias básicas: a) cognitiva: saber y pensar, b) laboral: hacer e innovar y c) ciudadana: ser y sentir.

**HETEROEVALUACIÓN:** La evaluación que una persona u órgano institucional realiza sobre el desarrollo del proceso en capacidades, actitudes y aptitudes observado en otra persona.

**INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN:** Son las diferentes técnicas y formatos que se utilizan en la administración de un proceso de evaluación como, por ejemplo: guía-taller, prueba escrita tipo saber E, prueba escrita con preguntas de desarrollo, pruebas orales y portafolio, entre otras.

**META-EVALUACIÓN:** Es la evaluación que se aplica a cada prueba escrita, oral o interactiva que los estudiantes desarrollan, e incluso, los procesos de evaluación desarrollados durante un periodo escolar; por ejemplo, después de realizarles una evaluación a los estudiantes, el docente analiza por qué hubo una población escolar tan alta con desempeño bajo, anula la prueba, vuelve a explicar y la vuelve a aplicar.

**PROMOCIÓN:** Según el Documento 11 del Ministerio de Educación Nacional, la promoción de un año escolar es la certificación de calidad que le expide la institución a cada uno de sus educandos y acredita que superó los estándares institucionales para el grado (p. 54).

**RÚBRICA DE EVALUACIÓN:** Es la estructura que contiene los criterios de evaluación y ponderaciones o valoraciones de cada uno de los criterios que se evalúan en una prueba escrita, oral, guía-taller o evaluación interactiva.

**TIPOS DE EVALUACIÓN:** Por lo menos, existen tres tipos de evaluaciones que a su vez se subdividen en otras. Estas son: pruebas escritas, evaluaciones orales y evaluaciones interactivas (para profundizar, véase más adelante en este libro *Tipos de evaluación*).

**VALORACIÓN:** Valorar es comprender y atender los diferentes ritmos y estilos de aprendizaje de los estudiantes. Se valora cuando se interactúa con la compleja diversidad del ser humano en el acto de aprender; por lo tanto, hay valoración en los procesos de evaluación cuando se informa oportunamente la fecha de la evaluación, cuando se acuerda con los estudiantes el tipo de evaluación, los criterios, las temáticas que se van a evaluar y se desarrolla una evaluación acorde con lo estudiado y con el tiempo que se cuenta para el desarrollo de esta.